



Pastoor Paquaylaan 129 - 3550 Heusden-Zolder  
011 715 001 - [www.sfz.be](http://www.sfz.be) - [info@sfz.be](mailto:info@sfz.be)

## Risicoanalyse en Werkpostfiche studenten / stagiairs

In uitvoering van Codex Welzijn op het Werk;  
Boek X Werkorganisatie en bijzondere werknemerscategorieën.  
Titel 3 Jongeren op het werk en Titel 4 Stagiairs.

### 1. ALGEMENE GEGEVENS VAN DE STAGEPLAATS

1. **Stageplaats:** Sint-Franciscusziekenhuis  
Adres: P.Paquaylaan 129; 3550 Heusden-Zolder

#### Afdeling: Administratief werknemer

Beschrijving werkzaamheden: Administratieve taken

2. **Plaats van tewerkstelling:**  ziekenhuis  op verplaatsing  
 binnen  buiten
3. **Werkrooster:**  vast  variabel
4. **Ploegenarbeid:**  nee  ja
5. **De stagiair(e) werkt onder begeleiding:**  nee  ja
6. **Werken op hoogte (> 2m):**  nee  ja
7. **Aard van werkzaamheden:**
- 7.1. Hoog ritme:  nee  ja
- 7.2. Repetitieve arbeid:  nee  ja
- 7.3. Grote mentale belasting:  nee  ja
- 7.4. Agressie en emoties:  nee  ja

### 8. Risicofactoren en preventiemaatregelen

De risicofactoren en preventiemaatregelen zijn terug te vinden in bijlage aan deze werkpostfiche. Ondergetekende stagiaire verklaart kennis genomen te hebben van de risicofactoren en preventiemaatregelen aangaande de hierboven beschreven werkpost.

### 9. Gezondheidstoezicht

- Gezondheidstoezicht niet vereist  
 Passend gezondheidstoezicht  
 Specifieke gezondheidsbeoordeling:  
 Vereist omwille van de leeftijd (<18j) voor jongere  
 Vereist omwille van de nachtarbeid
- Inenting vereist:  tetanus  hepatitis  tuberculinetest  andere:  
 Preventiemaatregelen inzake moederschapbescherming

## 2. GEGEVENS STAGIAIR

Naam: ..... Voornaam:.....  
Adres: .....  
Telefoonnummer: ..... E-mail: .....  
Begindatum van stage: ...../...../..... Einddatum van stage: ...../...../.....  
Onderwijsinstelling: .....  
Studierichting: ..... Studietoestand: .....

Datum: ..... Naam vertegenwoordiger Sint-Franciscusziekenhuis en  
Handtekening stagiair(e) Handtekening

.....

.....

## 3. BIJLAGE RISICOFACTOREN

### 1. Algemeen

Dit document stelt de student op de hoogte van de risico's van de afdeling waar zij/hij stage doet of tewerkgesteld wordt. Binnen het ziekenhuis zijn reeds een aantal maatregelen getroffen om alle mogelijke risico's tot een minimum te herleiden. Toch blijven er altijd risico's bestaan waarvoor preventieve maatregelen dienen genomen te worden. In onderstaande risicoanalyse vindt u de mogelijke risico's waarmee u tijdens de stage op de afdeling kan geconfronteerd worden.

**Draag daarom zorg voor uw eigen veiligheid maar ook voor deze van uw collega's en meldt mogelijke gevaren op de werkvloer!**

Procedures en instructies zijn terug te vinden op de afdelingen.

Persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen zijn: Arbeidskledij, handschoenen, ademhalingsbescherming (masker), overschoort, bril/ spatscherm, veiligheidsschoenen (op bepaalde afdelingen). Buiten de verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen draagt de stagiair steeds volledig gesloten schoenen. Half open schoenen met een hielriempje worden enkel toegestaan wanneer het hielriempje gebruikt wordt.

Indien u vragen hebt kan u zich richten tot de stagementor, het diensthoofd of de preventieadviseur.

**Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk:**



Preventieadviseur: Willy Winderickx Tel.: 011/715 516 E-mail: [willy.winderickx@sfz.be](mailto:willy.winderickx@sfz.be)

**Externe dienst voor preventie en bescherming op het werk:** IDEWE Tel. 011/24 94 70

**Begeleiding (her)intreders en studenten:** Ann Claes Tel 011 715 421

**Vertrouwenspersoon Sint-Franciscusziekenhuis:** Tel 011 715 479



<input type="checkbox"/> Stralingsgevaar <input type="checkbox"/> Ioniserende stralen <input type="checkbox"/> Röntgenstralen (X-stralen) <input type="checkbox"/> Radioactief materiaal (isotopen) <input type="checkbox"/> Niet ioniserende stralen <input type="checkbox"/> Magnetische stralen NMR <input type="checkbox"/> Laserstralen	  	Gebruik maken van bestaande beschermings-materiaal, afstand, ALARA principe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wanden en deuren met loodbescherming</li> <li>▪ Gecontroleerde zone</li> </ul> Loodbescherming bedieningspaneel	Aangepaste bescherming <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Loodschort</li> <li>▪ Schildklierbeschermer</li> <li>▪ Bril met loodglas</li> </ul> dragen van dosimeter	Naleven van interne procedures Opleiding	
<input checked="" type="checkbox"/> Val gevaar / stoten / struikelen / uitglijden, hindernissen		Effen, slipvrije vloer, defecten melden, orde en netheid	Aangepast schoeisel (gesloten aan de hiel en bij voorkeur met antislipzool)		
<input checked="" type="checkbox"/> Elektriciteit <input type="checkbox"/> Elektrisch genaakbare delen <input type="checkbox"/> Statische elektriciteit		Defecten melden	Water en elektriciteit gaan niet samen !!!	Instructies gebruik elektrische toestellen en materiaal	
<input checked="" type="checkbox"/> Ziekenhuisafval <input type="checkbox"/> Risicohoudend <input checked="" type="checkbox"/> Niet-risicohoudend <input type="checkbox"/> Gevaarlijk afval		Afgesloten containers, duidelijke scheiding van afval	Handschoenen Handhygiëne	Interne procedures	TBC-test en hepatitis B
<input type="checkbox"/> Risico voor ongeboren kind (zwangerschapsbescherming)		Aanpassing werkpost, werkorganisatie en werkinhoud	Onmiddellijke verwijdering in afdelingen of bij werkzaamheden met risico's	De student moet onmiddellijk de onderwijsinstelling en de afdeling op de hoogte brengen van zwangerschap	
<input checked="" type="checkbox"/> Psychosociale gevaren: Agressie / geweld / stress / Omgaan met lijden, dood		Bewaking / Contactpersoon binnen de instelling / Werkorganisatie	Vertrouwenspersoon	Informatie, training, begeleiding Naleven interne procedure	
<input type="checkbox"/> Nachtarbeid		Organisatie van het werk	Toezicht begeleider	Interne procedures	
<input type="checkbox"/> Contact met voedingswaren (overdracht kiemen)		Ventilatie, koeling	Hygiënische muts Mond-neus masker bij verkoudheid	Handhygiëne	
<input type="checkbox"/> Omgevings gevaren: <input type="checkbox"/> Verlichting, verluchting <input type="checkbox"/> Geluidshinder			Aangepaste kledij	Instructies Richtlijnen ziekenhuishygiëne	

Dit document wordt ter beschikking gehouden van de met het toezicht belaste ambtenaren en wordt gedurende de stageperiode in de stagemap van de afdeling bewaard.










### 3. Wat te doen bij brand

#### Preventief

- Ken de vluchtwegen, nooduitgangen, evacuatieplan
- Kijk af en toe naar het evacuatieplannetje op de muur
- Blokkeer geen branddeuren
- Vraag naar de veiligheidsinstructies
- Weet steeds waar u zich bevindt

### 4. Etikettering van gevaarlijke producten

- Lees aandachtig de etiketten op de recipiënten en verpakkingen en volg stipt de veiligheidsvoorschriften op.
- Meng nooit producten waarvan je niet met zekerheid weet of ze gemengd mogen worden.
- Gebruik steeds de voorziene recipiënten. Bewaar de producten steeds in gesloten verpakkingen of recipiënten.
- Gebruik, indien nodig, de geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Pictogrammen:

	Explosief		Giftig
	Ontvlambaar		Irriterend, sensibiliserend, schadelijk
	Oxiderend		Lange termijn gezondheidsrisico
	Gassen onder druk		Gevaarlijk voor het milieu
	Corrosief of bijtend		

### 5. Gevaarsymbolen

	elektrocutiegevaar		radioactieve stoffen
	laserstralen		biologische agentia

### Bij brand

Druk brandmelder in 

1. Bel nr 5999 
2. Blussen 
3. Evacueren 